

ZARZĄDZENIE NR 11/2026
BURMISTRZA MIASTA I GMINY STASZÓW
z dnia 23 stycznia 2026 roku

w sprawie określenia terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminów składania dokumentów, na rok szkolny 2026/2027 do publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych i klas pierwszych publicznych szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest gmina Staszów.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 z późn. zm.¹), art. 154 ust. 1 pkt 1 w związku z art. 29 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1043 z późn. zm.²) zarządzam, co następuje:

§ 1.

Określa się terminy przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów, na rok szkolny 2026/2027 do publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych, dla których organem prowadzącym jest gmina Staszów, zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

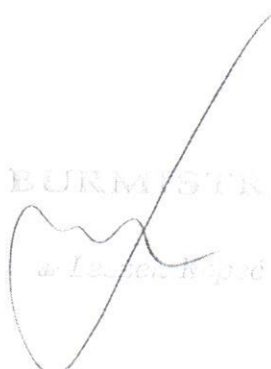
Określa się terminy przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów, na rok szkolny 2026/2027 do klas pierwszych publicznych szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest gmina Staszów, zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 3.

Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Wydziału Edukacji, Zdrowia i Spraw Społecznych.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


BURMISTRZ
M. Leszczyński

1 Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2025 r. poz. 1436.

2 Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2025 r. poz. 622, poz. 1160, poz. 1837.

Załącznik nr 1
do Zarządzenia nr 11/2026
Burmistrza Miasta i Gminy Staszów
z dnia 23 stycznia 2026 r.

**TERMINY PRZEPROWADZANIA
POSTĘPOWANIA REKRUTACYJNEGO
I POSTĘPOWANIA UZUPEŁNIAJĄCEGO,
W TYM TERMINY SKŁADANIA DOKUMENTÓW,
DO PUBLICZNYCH PRZEDSZKOLI I ODDZIAŁÓW PRZEDSZKOLNYCH
W PUBLICZNYCH SZKOŁACH PODSTAWOWYCH
NA ROK SZKOLNY 2026/2027**

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola/oddziału przedszkolnego wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	od 3 marca 2026 r. do 20 marca 2026 r.	od 21 maja 2026 r. do 27 maja 2026 r.
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola /oddziału przedszkolnego i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	do 2 kwietnia 2026 r.	do 29 maja 2026 r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	8 kwietnia 2026 r.	8 czerwca 2026 r.
4.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	od 9 kwietnia 2026 r. do 13 kwietnia 2026 r.	od 9 czerwca 2026 r. do 12 czerwca 2026 r.
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	17 kwietnia 2026 r.	do końca sierpnia 2026 r.

BURMISTRZ

dr Katarzyna Kopeć

**UCHWAŁA NR XVII/154/2019
RADY MIEJSKIEJ W STASZOWIE**

z dnia 26 listopada 2019 r.

w sprawie określenia kryteriów obowiązujących na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, dla których organem prowadzącym jest gmina Staszów, określenia liczby punktów za każde z tych kryteriów i dokumentów niezbędnych do ich potwierdzenia

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506 z późn. zm.¹⁾) oraz art. 131 ust. 4 i 6 w związku z art. 29 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1148 z późn. zm.²⁾) Rada Miejska w Staszowie uchwala, co następuje:

§ 1.

Określa się następujące kryteria obowiązujące na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych, dla których organem prowadzącym jest gmina Staszów oraz liczbę punktów za kryteria:

- 1) dziecko rodzica samotnie wychowującego lub obojga rodziców/prawnych opiekunów pracujących bądź pobierających naukę w systemie dziennym - 20 punktów;
- 2) do danego przedszkola uczęszcza już rodzeństwo kandydata - 20 punktów;
- 3) dziecko, które dotychczas uczęszczało do żłobka lub klubu dziecięcego na terenie miasta Staszowa - 20 punktów;
- 4) przedszkole znajduje się najbliżej miejsca zamieszkania dziecka, według najkrótszej drogi dojazdowej - 10 punktów;
- 5) dziecko rodziców/prawnych opiekunów, z których jedno pracuje - 5 punktów;
- 6) dane przedszkole znajduje się w pobliżu miejsca pracy rodzica/opiekuna prawnego - 5 punktów.

§ 2.

Określa się dokumenty niezbędne do potwierdzenia kryteriów, o których mowa w § 1:

- 1) zaświadczenie z zakładu pracy o zatrudnieniu, zaświadczenie z uczelni (szkoły) o pobieraniu nauki w systemie dziennym - dla kryterium, o którym mowa w § 1 pkt 1 i pkt 5;
- 2) pisemne oświadczenie rodzica/prawnego opiekuna dziecka o uczęszczaniu rodzeństwa do danego przedszkola - dla kryterium, o którym mowa w § 1 pkt 2;
- 3) pisemne oświadczenie rodzica/prawnego opiekuna o uczęszczaniu dziecka do żłobka lub klubu dziecięcego na terenie miasta Staszowa - dla kryterium, o którym mowa w § 1 pkt 3;
- 4) pisemne oświadczenie rodzica/prawnego opiekuna o odległości zamieszkania kandydata - dla kryterium, o którym mowa w § 1 pkt 4;
- 5) pisemne oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego, że dane przedszkole znajduje się w pobliżu miejsca pracy rodzica/opiekuna prawnego - dla kryterium, o którym mowa w § 1 pkt 6.

§ 3.

Traci moc Uchwała Nr XLI/360/17 Rady Miejskiej w Staszowie z dnia 27 marca 2017 r. w sprawie określenia kryteriów obowiązujących na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Staszów, określenia liczby punktów za każde z tych kryteriów i dokumentów niezbędnych do ich potwierdzenia.

§ 4.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Staszów.

§ 5.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Staszowie

Ireneusz Kwiecjasz

¹⁾Zmiany: Dz. U. z 2019 r. poz. 1309, poz. 1696 i poz. 1815.

²⁾Zmiany: Dz. U. z 2018 r. poz. 2245 oraz Dz. U. z 2019 r. poz. 1078 i poz. 1680 i poz. 2197.

Uzasadnienie do Uchwały Nr XVII/154/2019

Rady Miejskiej w Staszowie

z dnia 26 listopada 2019 r.

Na podstawie art. 131 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1148 z późn. zm.) do publicznego przedszkola, oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej lub publicznej innej formy wychowania przedszkolnego przyjmuje się kandydatów zamieszkałych na obszarze danej gminy. W przypadku większej liczby kandydatów, niż liczba wolnych miejsc w publicznym przedszkolu, oddziale przedszkolnym w publicznej szkole podstawowej przeprowadza się postępowanie rekrutacyjne wg kryteriów określonych w art. 131 ust. 2 ustawy Prawo oświatowe (tzw. kryteriów ustawowych). W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu dane publiczne przedszkole nadal dysponuje wolnymi miejscami, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę kryteria określone przez organ prowadzący, z uwzględnieniem zapewnienia jak najpełniejszej realizacji potrzeb dziecka i jego rodziny, zwłaszcza potrzeb rodziny, w której rodzice albo rodzic samotnie wychowujący kandydata muszą pogodzić obowiązki zawodowe z obowiązkami rodzinnymi, oraz lokalnych potrzeb społecznych. Na podstawie ustawy Prawo oświatowe, organ prowadzący określa nie więcej niż 6 kryteriów oraz przyznaje każdemu kryterium określoną liczbę punktów (przy czym każde kryterium może mieć różną wartość) i określa dokumenty niezbędne do potwierdzenia tych kryteriów. Wskazane w uchwale kryteria zostały ustalone w porozumieniu z dyrektorami przedszkoli. Biorąc pod uwagę powyższe zasadne jest podjęcie niniejszej uchwały.

